**BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ**

**FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ**

**MİMARLIK ANABİLİM DALI**

**LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARI**

**UYGULAMA ESASLARI**

Bu işleyiş usul ve esaslarında yer almamış konularda 23 Ağustos 2020 tarih ve 31222 sayılı Resmi Gazetede yer alan **Başkent Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Yönetmelik)** hükümleri geçerlidir.

1. **MİMARLIK TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI**
2. **Kapsam**: Tezli yüksek lisans programı ders, seminer ve yüksek lisans tezinden oluşur. Programı tamamlamak için öğrencinin en az 122 AKTS kredisi alması gerekir. Öğrencnin, 7+1 (Araştırma Yöntemleri ve Etik) 8dersi (72 AKTS kredisi), seminer dersi (10 AKTS kredisi) ve iki dönem Yüksek Lisans Tezi (40 AKTS kredisi) alması zorunludur.
3. **Kimler müracaat edebilir:** Üniversitelerin lisans programlarından mezun olan adaylar, çalışmalarını içeren 1 adet portfolyo, 1 adet niyet mektubu ve 2 adet referans mektubu ile programa başvurabilirler. Başkent Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 11’e göre Ales puanı, İngilizce puanı, genel not ortalaması ve mülakat puanı dikkate alınarak öğrenci kabul edilir.

Mimarlık, İç Mimarlık, Şehir ve Bölge Planlama ve bu programlarla ilişkili Programlarının dışında kalan lisans programlarından başvuran adaylar anabilim dalı başkanlığınca uygun görülen bilimsel hazırlık programına tabidir. Bilimsel hazırlık programında başarılı olan adaylar yüksek lisans programına devam edebilirler.

Diğer kabul şartları Fen Bilimleri Enstitüsü ağ sayfasında ilan edilmektedir. (http://fbe.baskent.edu.tr)

1. **Süre:** Yönetmelik Madde 34.

Tezli yüksek lisans programının süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği yarıyıldan başlamak üzere, her yarıyıl için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın dört yarıyıl olup, program en çok altı yarıyılda tamamlanır.

Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan Başkent Kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayamayan ya da azami süreler içerisinde tez çalışmasında başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen ve genel not ortalaması 2,50’nin altında olan öğrencilerin Üniversite ile ilişiği kesilir.

1. **Tez önerisi:** Yönetmelik Madde 35.

Öğrenci tarafından, danışmanı denetiminde hazırlanacak tez önerisi, ilgili anabilim dalı başkanlığınca değerlendirildikten sonra, öğrencinin yüksek lisans programına başlamasından itibaren en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar Enstitüye bildirilir ve ilgili EYK onayı ile kesinleşir. Tez konusu üzerinde daha sonra yapılması istenen değişiklikler, danışmanın önerisi, ilgili anabilim dalı başkanlığının uygun görüşü ve ilgili EYK’nın kararı ile yapılır.

1. **Yüksek lisans semineri:** Yönetmelik Madde 33.

Seminerde, öğrencinin yapacağı tez çalışmasıyla ilgili konulardaki bilgi derinliğini ve tezi için yaptığı ön araştırma, hazırlık ve planlamalarını, yarıyıl sonundaki sınav dönemi içinde belirlenen tarihte, en geç dördüncü yarıyıl sonuna kadar, yaklaşık elli dakikalık bir sunuşta açıklaması istenir. Seminer izleyicilere açıktır. Semineri izleyen öğrenci danışmanı, öğrencisinin başarı notuna karar verir.

1. **Tez jürisi:** Yönetmelik Madde 36.

Yüksek lisans tezinin savunmasından önce öğrenci tezini tamamlayarak danışmanına sunar. Danışman tezin savunulabilir olduğuna ilişkin görüşü ile birlikte, tez jürisi oluşturulması talebini ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığına bildirir. Yüksek lisans tez jürisi, ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve ilgili EYK’nın kararı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin danışmanı, en az biri Üniversite dışından olmak üzere üç veya beş asıl ve biri Üniversite dışından olmak üzere iki yedek öğretim üyesinden oluşur. Jürinin üç kişiden oluşması durumunda ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz.

1. **Tez sınavı:** Yönetmelik Madde 37.

Öğrenci tezini, enstitü tez yazım kılavuzuna uygun biçimde yazmak ve yüksek lisans tez jürisi önünde sözlü olarak savunmak zorundadır. Tez, ciltlenmemiş haliyle, jüri üyesi sayısı kadar çoğaltılarak, Üniversitece belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde alınan İntihal Raporu ile birlikte, jüri üyelerine Tez Değerlendirme Jüri Kişisel Değerlendirme Formu (FRM-21) ile birlikte teslim eder.

Sınavın tamamlanmasından sonra jüri, dinleyicilere kapalı olarak tez hakkında salt çoğunlukla kabul, düzeltme veya ret kararı verir. Jüri kararı en geç üç işgünü içinde, bir tutanakla (FRM-05) Mimarlık Anabilim Dalı başkanlığınca FBE’ne bildirilir.